

VIAJES
MISIONEROS
DE BGMC™
PARA NIÑOS

¡SEA PARTE DE
ALGO MÁS
GRANDE!

índice

¿Por qué las evangelizaciones y misiones para los niños?	3
La formación de su equipo ministerial	4
Recomendaciones para el equipo.....	4
La capacitación a los niños para el ministerio	4
La capacitación a sus líderes	5
La capacitación a todo el equipo	6
Los preparativos financieros	6
Llevar a su equipo de viaje	7
¿Qué se necesita de los líderes del equipo de misiones?	7
¿Qué se necesita de parte del ministerio o de la iglesia anfitriona?	7
¿Qué se necesita del liderazgo local (del pastor o ministerio anfitrión)?	7
Posibles destinos para los viajes misioneros.....	7
La planificación de sus eventos ministeriales y la evangelización a la comunidad	8
Conexiones en la comunidad	8
Antes del evento.....	8
Durante el evento	9
Después del evento.....	9
La planificación de los proyectos de servicio	9
Ejemplos de ideas para proyectos de servicio	10
Los eventos de evangelización.....	11
Planificación y preparativos.....	11
Opciones para la evangelización	12
Cronograma	13
Consejos adicionales de la autora.....	14
Ejemplo de una aplicación de estudiante	15
Ejemplo de una aplicación del personal	18

Manual de misiones

Este *Manual de misiones* es una herramienta práctica para ayudar a las iglesias a movilizar a los niños para estar activos en el trabajo misionero a nivel local, y también en los viajes misioneros en los Estados Unidos, ¡para difundir el evangelio de Jesucristo! ¡Esta es la Gran Comisión!

Use este manual como herramienta para ayudarlo a pensar detenidamente en todos los detalles que conlleva la planificación de los proyectos y eventos misioneros. Recuerde que el enfoque principal es que los niños participen en las misiones. Empiece de a poco, forme su equipo, y que este crezca. Verá cómo Dios hace cosas maravillosas en la vida y a través de la vida de cada niño que participa.

¿Por qué las evangelizaciones y las misiones para niños?

Para los niños:

La Escritura no tiene requisito de edad sobre la acción de difundir las «buenas nuevas» de Jesús. Que los niños participen en el trabajo de evangelización y misiones pone el fundamento que permanecerá en ellos por el resto de su vida. Como iglesia, es nuestra responsabilidad colaborar con los padres para ayudar a capacitar y enseñar a los niños hábitos cristianos sanos. Participar en dar a las misiones y en la obra misionera es un valor cristiano que cada creyente debería hacer. Además, si se les da la oportunidad, los niños son INCREÍBLES, estarán a la altura del desafío y causarán un gran impacto en nuestro mundo.

Para la iglesia local:

Que los niños participen en el trabajo de evangelización y misionero edifica al cuerpo de Cristo. Capacitar y formar a un equipo fuerte ayudará a empoderar a la iglesia local para llevar a cabo su propósito, ya sea en casa u otro lugar. Además, el trabajo diligente de los niños inspirará a los adultos a hacer lo mismo. Permitirá que las familias ministren juntas y crezcan espiritualmente.

Para la evangelización y la misión:

Esto permitirá que las personas que no son salvas vean que la iglesia se preocupa por ellas y que las ama. Los perdidos tendrán la oportunidad de encontrarse con Jesús y de comenzar un viaje con Él de por vida. También será una GRAN bendición para el ministerio con el que usted está asociado, al darlo todo para llevar a cabo la obra que Dios está llamando a su Iglesia a hacer.

Entonces, ¿cómo empiezo a ayudar a los niños en nuestra iglesia a poner en práctica su fe?

Primero, es importante enseñar lo que dice la Biblia acerca de las misiones. En las Asambleas de Dios, tenemos una herramienta increíble que ayudará a enseñar estos principios de BGMC (El Desafío Misionero de Niños y Niñas, por su sigla en inglés). Usar el programa de BGMC proporcionará un punto de partida que ayudará a establecer el fundamento para explicar por qué la obra misionera es tan importante.

NOTA: Por razones de seguridad, el departamento de Misiones de las Asambleas de Dios no promueve ni alienta a los niños a ir a viajes misioneros al extranjero.

©2019 por Gospel Publishing House, 1445 N. Boonville Ave., Springfield, MO 65802. Todos los derechos reservados. Se concede permiso para reproducir o adaptar partes de la lección para uso exclusivo en la iglesia local. Cualquier otro uso requiere de un permiso escrito.

¡BGMC cree que...!

1. Podemos **ORAR** por los perdidos y los misioneros.
2. Podemos **OFRENDAR** dinero para ayudar a alcanzar a los perdidos.
3. Podemos **IR** y compartir a Jesús en nuestro mundo.



La formación de su equipo ministerial

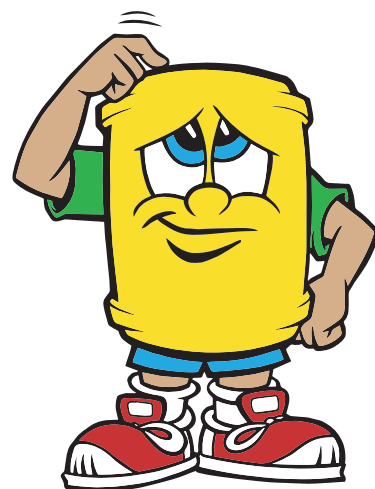
(Esto se aplica al ministerio de viajes misioneros locales o dentro de los Estados Unidos.)

Recomendaciones para el equipo

- ◆ El tamaño del equipo puede variar. Puede realizar muchas de estas sugerencias con equipos pequeños de 5 a 10 personas, o de hasta 30 o 40. Comience con lo que tiene, construya y crezca.
- ◆ Edades: se sugieren los grados de cuarto a sexto. Para los eventos de evangelización local, puede incluirse a los niños más pequeños.
 - ✧ En cuanto a los viajes en los Estados Unidos, se recomienda incluir solo a los niños más pequeños si los padres también participan.
- ◆ Establezca un proceso de aplicación.
 - ✧ Esto lo ayudará a tener un mejor control del equipo y a lidiar con los niños que todavía no están listos.
 - ✧ La aplicación debe incluir:
 - El permiso para participar
 - Autorización para las necesidades médicas
 - Información del seguro médico
 - El permiso para el uso de fotografías y videos
 - Lea el Ejemplo de una aplicación de estudiante al final de este manual
- ◆ Prepare un contrato para que firmen los estudiantes. Es un privilegio estar en este equipo. Es necesario que cada uno rinda cuentas.

La capacitación a los niños para el ministerio

- ◆ Fórmelos para que sean discípulos.
 - ✧ Haga que ellos rindan cuentas y supervíselos con regularidad.
 - ✧ Deles tareas semanales y mensuales, por ejemplo:
 - Memorizar la Escritura
 - Llevar un diario personal de oración
 - Leer la Biblia
 - Tener tiempos de adoración
- ◆ Tenga reuniones regulares de enseñanza y capacitación.
 - ✧ Temas para enseñar:
 - ¿Qué es el ministerio?
 - ¿Por qué estamos haciendo evangelización o viajes misioneros?



- ¿Quién soy yo como ministro de Cristo?
- ¿Cómo comparto mi fe con otras personas?
- ¿Cómo comparto mi testimonio?
- ¿Cómo preparo un breve sermón?

◆ Practique presentaciones para el ministerio.

✧ Presentar con excelencia es importante. Demuestra que los estudiantes han dedicado tiempo para prepararse y que les importan las personas a las que ministran.

✧ Las presentaciones pueden incluir:

- Videos humanos
- Danza
- Títeres
- Dramas
- Canciones
- Y demás

✧ Recursos para encontrar presentaciones:

- Sea creativo y que participen los jóvenes y los adultos
- Busque videos en YouTube.com



- ➔ Siempre obtenga el permiso de los padres para cualquier cosa en la que pueda participar un niño.
- ➔ Obtenga una autorización firmada para el cuidado médico.
- ➔ Siempre cumpla con las mismas directrices que usan los distritos escolares para las salidas y los viajes.

La capacitación a sus líderes

◆ ¡No puede hacer esto solo! Es imprescindible formar un equipo que disfrute trabajar con niños y que tenga pasión por la evangelización y las misiones.

◆ Los adultos deberían pasar por el mismo proceso que los estudiantes, es decir, llenar la aplicación y firmar el contrato.

✧ Lea el **Ejemplo de una aplicación del líder** al final de este manual.

✧ IMPORTANTE: Asegúrese de haber realizado una investigación exhaustiva de antecedentes penales a todos los adultos que participen. Esto ya debería ser una práctica habitual en su iglesia.

- Recurso: ReducingTheRisk.org

◆ Capacite a sus líderes para que sean discípulos. Haga que rindan cuentas. Asegúrese de que estén creciendo en su relación con el Señor.

◆ Permita que los líderes adultos ayuden con el desarrollo del programa. Ellos tal vez piensen en algo en lo que usted no ha pensado.

La capacitación a todo el equipo

- ◆ El respeto mutuo entre todos los miembros del equipo es indispensable. Los niños deben respetar a los líderes y, los líderes, a los niños. Todos deben ser valorados como miembros importantes del equipo.
- ◆ Dedique tiempo para fomentar el espíritu de equipo y ayudar a todos a trabajar unidos.
- ◆ Todos necesitan trabajar diligentemente y estar dispuestos a hacer lo que sea necesario. Los estudiantes necesitan trabajar. Tienen que participar en todo sentido, y no solo en las presentaciones ministeriales. Verá que los niños estarán a la altura del desafío.

Los preparativos financieros

¡El evangelismo requiere dinero! Hay muchas cosas que deben considerarse y aparecer dentro del presupuesto.

1. **El transporte:** ¿Cómo viajarán? ¿En camionetas de la iglesia o en un autobús? ¿Cuál será el costo de la gasolina?
2. **Las comidas:** ¿Quién preparará las comidas? ¿Tienen acceso a una cocina? ¿Cuánto costará comer afuera? ¿Cuánto dinero se necesita para las comidas?
3. **Alojamiento:** ¿Cuál es el costo del alojamiento?

Cuando colaboren con una iglesia o ministerio, se recomienda a los integrantes del equipo NO quedarse con familias que ofrezcan alojamiento. En vez de eso, les recomendamos que alojen a su equipo en las habitaciones de un instituto o universidad, en el campamento de una iglesia o en hoteles. Aunque las iglesias y los ministerios tienen buenas intenciones, DEBEN priorizar la seguridad y el bienestar de los niños. Usted no conoce a estas familias o las condiciones de sus hogares, y los niños necesitan descansar bien.

4. **Presupuesto:** Calcule primero lo básico: el transporte, las comidas y el alojamiento.

✧ Luego, necesita determinar las cosas adicionales, por ejemplo...

- ¿Las camisetas del equipo?
- ¿Los suministros del equipo?
- ¿Alquilar un tráiler?
- ¿Suministros para un proyecto de servicio?
- ¿Suministros para la evangelización?
- ¿Costos de la recreación?

✧ ¿Cosas extra inesperadas? Cuando haya tomado decisiones sobre todas estas cosas, podrá establecer el costo del viaje por persona.

5. **Recaudación de fondos:** ¿Ayudará a su equipo a recaudar fondos para el viaje? ¿Programará eventos para recaudar fondos? ¿Enviarán los miembros del equipo cartas pidiendo apoyo económico? ¿Ayudará la iglesia a cubrir los gastos? ¿Podremos conseguir donaciones de suministros? Considere todas estas preguntas y haga un plan.



Llevar a su equipo de viaje

Hay iglesias y ministerios en todos los Estados Unidos que podrían beneficiarse de ayuda y aliento para evangelizar a sus comunidades. Considere llevar de viaje a un equipo de niños y líderes para ayudar a otra comunidad y ministerio. Aquí hay algunos consejos básicos adicionales para planificar un viaje.



¿Qué se necesita de los líderes del equipo de misiones?

El equipo de liderazgo de misiones servirá como el comité de admisión para los candidatos al equipo, y brindará asesoría y apoyo al pastor o ministerio anfitrión. El equipo de liderazgo de misiones será responsable de:

- ◆ Brindar asesoramiento y apoyo al liderazgo en el viaje
- ◆ Proveer supervisión, cuidado y traslado del equipo de misiones
- ◆ Ofrecer capacitación ministerial y servicios inspiradores en las iglesias para los equipos de misiones en colaboración con el pastor o ministerio anfitrión
- ◆ Brindar asistencia al ministerio local con el funcionamiento y el servicio de todos los esfuerzos ministeriales en la comunidad, incluso la organización, la limpieza y todo lo que sea necesario
- ◆ Supervisar y proveer vigilancia al grupo misionero mientras participa en todos los proyectos de servicio
- ◆ Obtener alojamiento y comidas para el equipo de misiones

¿Qué se necesita del ministerio anfitrión o de la iglesia anfitriona?

- ◆ El uso de las instalaciones del ministerio
- ◆ Una lista clara de las expectativas en cuanto al uso de las instalaciones
- ◆ Acceso a una cocina del local para preparar las comidas
- ◆ Acceso a artículos de limpieza
- ◆ Uso del santuario o las aulas para servicios especiales del equipo, reuniones y preparativos (equipo de sonido, piano, etc.).

¿Qué se necesita del liderazgo local (del pastor o ministerio anfitrión)?

El rol del pastor o ministerio anfitrión es crucial para cualquier esfuerzo misionero. El pastor o ministerio anfitrión es el contacto principal con la comunidad local y sabe qué será lo más efectivo para alcanzar a la gente del área. Para hacer buen uso del equipo de misiones, el liderazgo local debe planificar y prepararse bien para la llegada del equipo.

Posibles destinos para los viajes misioneros

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| ◆ Reservas indígenas | ◆ Orfanatos |
| ◆ Hogares de niños y niñas | ◆ Fundaciones de iglesias |
| ◆ Trabajo en centros urbanos | ◆ Pequeñas iglesias |

La planificación de sus eventos ministeriales y evangelización a la comunidad

Sugerencias para la planificación ministerial: la lista a continuación contiene temas que deben ser planificados con la iglesia o el ministerio con el que están asociándose. Estos son asuntos que deben llevarse a cabo **antes** de que llegue el equipo misionero al lugar. Asegúrese de comunicarse bien con quienes servirá.

- ◆ Tenga un plan claro de lo que usted y el liderazgo local desean que el equipo haga durante la semana o el día.
- ◆ Reclute a un equipo de su iglesia o a un ministerio local para colaborar con el equipo de estudiantes o misionero.
- ◆ Determine todas las ubicaciones para todas las actividades de ayuda a la comunidad. Cuando decidan cuáles son las mejores ubicaciones, asegúrense de conseguir los permisos según corresponda.
- ◆ Reúnase con las autoridades municipales y los líderes de la comunidad para fomentar el entusiasmo y el apoyo. Pregunte si ellos quieren colaborar con los eventos ministeriales o si tienen proyectos de servicio con los que pueda ayudar el equipo.
- ◆ Reclute a otras iglesias u organizaciones locales para participar y ayudar a organizar cualquier evangelización.
- ◆ Identifique posibles donantes para los equipos o materiales y servicios, y póngase en contacto con ellos.
- ◆ Organice proyectos de servicio para ser realizados por el equipo de misiones junto con los miembros del ministerio. Todo el trabajo debe hacerse en nombre de la iglesia o el ministerio como testimonio a la comunidad.
- ◆ Promueva los esfuerzos de mercadeo para garantizar que los eventos, los programas y la ayuda comunitaria estén bien publicitados.
- ◆ Tenga un plan de seguimiento SÓLIDO para conectarse con las familias y las personas que asistieron a cualquiera de los eventos ministeriales.

Conexiones en la comunidad

Uno de los propósitos principales de la evangelización es establecer conexiones entre la comunidad y la iglesia local. Es importante recordar que los compromisos comunitarios son más que un evento que ocurre una vez. Más bien, son una oportunidad para el evangelismo y para conectarse con la comunidad de manera positiva. Los efectos de esto podrían y deberían ser duraderos una vez concluido el evento.

Los contactos comunitarios importantes incluyen a:

- ◆ Personas y organizaciones que colaboran a fin de facilitar el evento
- ◆ Personas y familias que se ponen en contacto con el equipo a través del evento

Es imprescindible que los vínculos comunitarios se aborden de manera intencional y en oración. Aquí hay detalles que pueden ayudar a la iglesia o al ministerio a sacar el máximo de provecho de las conexiones con la comunidad:

Antes del evento

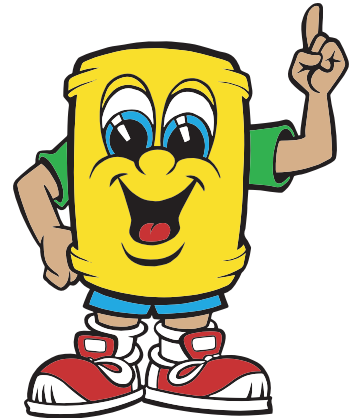
- ◆ Póngase en contacto con otras iglesias locales y trabaje con ellas para obtener apoyo, ayuda y entusiasmar a la comunidad.
- ◆ Póngase en contacto con los funcionarios del gobierno y los dueños de negocios. Tal vez los

comercios puedan proveer servicios y materiales para la evangelización. Los funcionarios del gobierno pueden ayudar a promocionar e impulsar el apoyo comunitario, y facilitar la logística del lugar si se utiliza un espacio público. Otros recursos comunitarios incluyen: el departamento del sheriff, el programa D.A.R.E. (Educación en la Resistencia al Abuso de las Drogas, por su sigla en inglés), el Departamento de Empleo y Servicios familiares, etc.

- ◆ Encuentre e identifique necesidades específicas dentro de su comunidad y población.
- ◆ Planifique y organice proyectos de servicio que cubrirán las necesidades en su comunidad y que el equipo de misiones pueda lograr.
- ◆ Busque individuos u organizaciones que puedan donar sus servicios.
- ◆ Forme un equipo sólido de oración que se dedique a orar por el evento en las semanas y los meses previos al evento.
- ◆ ¡ANUNCIE! ¡ANUNCIE! ¡ANUNCIE!
- ◆ Tenga reuniones mensuales con su equipo de liderazgo.

Durante el evento

- ◆ Apoye a los líderes del equipo mientras hacen los últimos arreglos para la evangelización.
- ◆ Esté presente, sea accesible y flexible mientras se desarrolla el evento.
- ◆ Continúe anunciando el evento (en los diarios, la radio, las noticias locales, etc.).
- ◆ Es imprescindible que, durante el servicio a la comunidad, el pastor anfitrión y los miembros de la congregación anfitriona estén presentes y reciban con calidez a quienes asistan al evento. Es importante que vean a las personas y se pongan en contacto con la comunidad durante este tiempo.
- ◆ Prepárese para un firme seguimiento después del evento.



Después del evento

- ◆ ¡Mantenga activo a su equipo de oración! Continúen orando por todos los que fueron tocados y ministrados.
- ◆ ¡SEGUIMIENTO! ¡SEGUIMIENTO! ¡SEGUIMIENTO!
- ◆ Asegúrese de que la iglesia esté lista para amar y capacitar a los nuevos discípulos.
- ◆ Agradezca a los donantes y a los servicios locales que hicieron posible que los eventos fueran un éxito. Algunas sugerencias son: enviar una tarjeta o carta, publicar un anuncio de agradecimiento en el diario local, hacer llamadas telefónicas personales, dar anuncios publicitarios durante el evento, tener un banquete o una cena de agradecimiento, etc.

La planificación de los proyectos de servicio

Cada comunidad tiene necesidades diferentes. Es importante identificar las necesidades inmediatas, ponerse en contacto con la gente adecuada, y organizar tanto los pequeños proyectos de servicio como también el día completo de servicio comunitario. Como líder del equipo, asegúrese de que estén disponibles todos los suministros para terminar los trabajos.

Hay dos enfoques que se utilizan para los proyectos de servicio:

- ◆ Los proyectos de servicio a pequeña escala los pueden hacer un grupo pequeño de niños y líderes en unas pocas horas. Algunas ideas podrían incluir: enviar a un grupo pequeño para visitar a personas mayores en un geriátrico, proveer el cuidado básico del césped, servir en el Ejército de Salvación, etc.
- ◆ El proyecto de servicio a gran escala o de un día completo puede lograrlo un grupo más grande de niños y líderes. Por ejemplo, trabajar con parques y recreación, etc.

Ejemplos de ideas para proyectos de servicio

Ésta no es una lista exhaustiva, pero se provee como un muestreo de ideas que pueden o no servir para su comunidad.

- ◆ Trabajar en un comedor comunitario
- ◆ Pintar varios establecimientos en su comunidad (parques, albergues comunitarios, etc.).
- ◆ Limpiar áreas comunitarias
- ◆ El cuidado del césped
- ◆ Trabajar en un banco de ropa
- ◆ Ofrecerse como voluntario en el Ejército de Salvación
- ◆ Ofrecerse como voluntario en un club de niños y niñas
- ◆ Pintar sobre el grafiti
- ◆ Servir en un almacén de distribución de alimentos
- ◆ Repartir botellas de agua en un lugar público, en particular si se espera un clima caluroso
- ◆ Plantar árboles
- ◆ Un día de juegos en un hogar de ancianos o ayudar con otras actividades planeadas
- ◆ Repartir helado en un lugar público
- ◆ Inflar globos de animales y pintar caras en el parque
- ◆ Organizar juegos locales de béisbol
- ◆ Presentar una película en el parque
- ◆ Realizar presentaciones teatrales en un lugar público
- ◆ Una venta de garaje a la inversa: ¡donde todo es GRATIS! Esto es maravilloso en zonas de bajos ingresos
- ◆ Limpieza de los vecindarios
- ◆ Ofrecerse como voluntarios en ferias, festivales y eventos locales, o ayudar con la organización y la limpieza
- ◆ Participar en desfiles, por ejemplo, en la construcción de una carroza
- ◆ Lavado de automóvil gratuito
- ◆ Ponerse en contacto con el departamento de Parques y Recreación local para ver si tienen proyectos con los que puedan ayudar.



Los eventos de evangelización

El propósito de un evento de evangelización es alcanzar a la comunidad local con el evangelio de Cristo, ponerlos en contacto con la iglesia local y suplir algunas de sus necesidades básicas. Los detalles específicos de cada evento difieren, dependiendo de las necesidades de la comunidad local, pero aquí hay algunos pasos básicos para poner en marcha el proceso de planificación:

Planificación y preparativos

◆ Colaboradores

Asegúrense de que el evento sea del Reino y no de la iglesia. Póngase en contacto con otras iglesias y organizaciones cristianas en su zona con las que puedan colaborar. Esto aumentará su fuerza laboral y sus recursos.

◆ Ubicación

Encuentre varios lugares que podrían servir como espacios para la evangelización. Un buen sitio tendrá suficiente terreno llano y seco y será funcional para montar una carpa. Es preferible un sitio que pueda rodearse de un cercado temporal (o alguno que ya tenga límites establecidos) en vez de un sitio que esté abierto al público en muchas partes. Es mejor si tiene entradas específicas. Eso ayuda con la inscripción y para poder tener un BUEN seguimiento después del evento.

Cuando se haya determinado el lugar, tendrá que conseguir los permisos apropiados. También ayudará si el lugar está disponible para el montaje un día ANTES del evento.

◆ Suministros

Empiece a ponerse en contacto con personas, iglesias y negocios que puedan donar mesas, sillas, carpas, equipos de sonido, parrillas y otros suministros básicos para el día del evento.

◆ Logística

Asegúrese de que el lugar tenga la electricidad adecuada, baños, servicio de basura, etc. Póngase en contacto con los departamentos correspondientes de la ciudad para asegurarse de que se cierren las calles si es necesario. Asegúrese de que haya estacionamiento adecuado. Identifique cualquier restricción que pueda tener el lugar.

◆ Publicidad

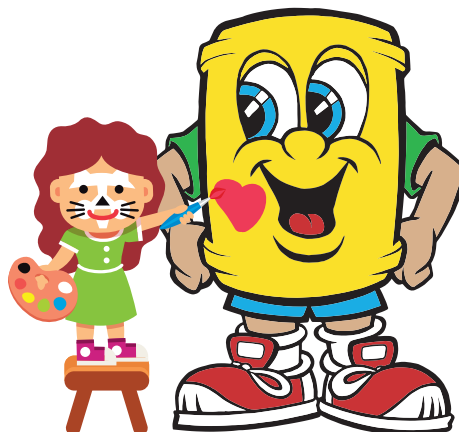
Para que un evento sea exitoso, debe tener buena publicidad. Diseñe volantes y carteles para ser distribuidos. Organice equipos de personas que distribuyan los volantes en zonas seleccionadas. ¡PUBLICITEN! ¡PUBLICITEN! ¡PUBLICITEN! Algunas opciones incluyen: la radio, el periódico, las carteleras, la publicidad por correo, las escuelas, los supermercados y tiendas de descuento.

◆ Servicios

Comience a pensar en las necesidades de la comunidad. El evento será exitoso en la medida en que se adapte a las necesidades específicas de la comunidad. Un evento típico tiene muchas áreas de ministerio y servicios. Póngase en contacto de antemano con posibles servicios locales para planificar un evento efectivo y significativo. Tal vez sea necesario delegar un área de servicio a un líder específico del equipo que pueda comunicarse con organizaciones y negocios que estén dispuestos a donar tiempo, servicios y recursos a áreas específicas de ministerio.

Opciones para la ayuda comunitaria (incluyen, pero no están limitadas a...):

- ◆ Ministry Áreas de ministerio: música en vivo, videos humanos, títeres, testimonios, presentaciones
- ◆ Áreas para niños
 - ✧ Juegos inflables
 - ✧ Tanques de agua
 - ✧ Juegos de carnaval
 - ✧ Zoológico interactivo
 - ✧ Pintura para la cara o tatuajes temporales
 - ✧ Artesanías
 - ✧ Pintado de uñas
 - ✧ Paseos en poni
- ◆ Torneo de embocar por el agujero bolsas de maíz
- ◆ Concesiones gratuitas
 - ✧ Algodón de azúcar
 - ✧ Palomitas de maíz
 - ✧ Helados
- ◆ Comida gratuita
- ◆ Regalos
 - ✧ Tarjeta de regalo de algún supermercado
 - ✧ Tarjeta de regalo para gasolina
 - ✧ Bicicletas, etc
- ◆ Feria de la salud
- ◆ Feria de empleo
- ◆ Cortes de cabello gratuitos
- ◆ Carpa de oración
- ◆ Distribución de alimentos
- ◆ Fotografías familiar gratuitas
- ◆ Documento de identidad para niños con la huella digital
- ◆ Ropa y calzado gratuito
 - ✧ Para obtener más información, visite soles4souls.org
- ◆ Enfoque a la escuela: mochilas y útiles escolares gratuitos
- ◆ Apoyo y servicios a la comunidad
- ◆ Exhibición de coches
- ◆ Cambio de aceite gratuito para los ancianos
- ◆ Áreas donde se estaciona el camión de bomberos o para echarse agua: El departamento de bomberos local puede ir y rociar a los niños con agua con una manguera
- ◆ Torneo deportivo: vóleybol, béisbol y baloncesto
- ◆ Zona de lavado y corte de pelo de mascotas



Cronograma

Esto se aplica tanto al evento local como a la planificación de viajes misioneros en los Estados Unidos. Para tener un evento exitoso, es imprescindible planificar bien y asegurarse de que las cosas se terminen a tiempo. Esto hará que la vida sea más fácil y que todos estén contentos.

18 meses de antelación

- ◆ Primera reunión con su equipo de liderazgo central: ¡Presentar la visión o compartir el plan!
 - ✧ Viajes misioneros en los Estados Unidos
 - Empiece a comunicarse periódicamente con la persona de contacto
 - ✧ Evento local
 - Comience a comunicarse con el pastor con regularidad

12 meses de antelación

- ◆ Las responsabilidades individuales deben ser delegadas a los miembros del equipo de liderazgo.
- ◆ Los miembros del equipo y el pastor anfitrión deben buscar activamente vínculos con la comunidad a fin de facilitar el evento.
- ◆ Promueva oportunidades con los niños y sus familias, y empiece a hacer que se anoten y que levanten fondos.
- ◆ Promocione con la iglesia o el ministerio local.
- ◆ Comuníquese con su equipo.

10 meses de antelación

- ◆ La lista del equipo debe estar preparada.
- ◆ Comience las reuniones mensuales con todo el equipo, trabaje en el discipulado, la creación de equipos y los preparativos del ministerio.
- ◆ Comuníquese con su equipo.

6 meses de antelación

- ◆ Asegúrese de obtener el seguro adecuado para el evento.
- ◆ En caso de viaje, asegúrese de que el alojamiento y el transporte estén garantizados.
- ◆ Los ingresos de fondos de apoyo deben ser sustanciosos.
- ◆ Comuníquese con su equipo.

3 meses de antelación

- ◆ Programe la publicidad.
- ◆ Todos los fondos tendrían que haber entrado.
- ◆ Comuníquese con su equipo.

1 mes de antelación

- ◆ Empiece la publicidad radial y televisiva.
- ◆ Comuníquese con su equipo.

2 semanas de antelación

- ◆ Envío de los materiales publicitarios por correo.
- ◆ Comience la distribución de volantes. Diríjase a áreas específicas cada semana hasta el evento.
- ◆ Comuníquese con su equipo.

1 semana DESPUÉS

- ◆ Envíe cartas de agradecimiento a todos los que colaboraron.
- ◆ Envíe cartas de agradecimiento a quienes asistieron al evento.
- ◆ Busque un equipo de gente que haga seguimiento adicional con visitas a las casas y llamadas telefónicas.

Consejos adicionales de la autora:

1. Tengan un fotógrafo designado. Puede distraer mucho tener un equipo entero tomando fotos en eventos ministeriales. Las fotos que saque el fotógrafo oficial pueden compartirse fácilmente.

Consigan camisetas del mismo color para los días que salgan como equipo. Se puede cambiar de color cada día. Si las compran en línea, pueden conseguirlas por unos pocos dólares cada una. Las camisetas no tienen que tener ningún estampado. El propósito es asegurar la seguridad de los niños y ayudar a fomentar un espíritu de equipo.

Asignen a cada persona a un vehículo específico y no permitan que cambien de vehículo. De nuevo, esto es por motivos de seguridad y para asegurarse de que no falte nadie.

Asegúrense de incluir actividades DIVERTIDAS para hacer juntos, en especial si es un viaje de tres a siete días. Recuerde, ellos siguen siendo niños. Necesitan trabajar y jugar mucho.

Asegúrense de mantener a los niños activos. Demasiadas pausas solo causarán problemas. Se necesita programar bien el tiempo.

Tengan una página privada de Facebook donde puedan subir las fotos y novedades para los miembros del equipo y sus familias.

EJEMPLO de una aplicación para formar parte del equipo de misiones

Formulario para el estudiante

**** Plazo límite: _____ ****

- Por favor, completa este formulario y entrégalo con tu tarifa de aplicación no reembolsable de \$ _____. **Una vez aprobado**, se requiere un pago final de \$ _____. **El costo total del viaje es de \$ _____.**
- Por favor, llenar en computadora o escribe con letra legible.
- Entiendo que completar este formulario de ninguna manera me compromete con (nombre de la iglesia), sino que simplemente proporciona información útil al comité del equipo de misiones para seleccionar a los participantes en este viaje en particular. Tampoco me garantiza la admisión.

POR FAVOR, ENVÍA POR CORRESPONDENCIA O ENTREGA ESTE FORMULARIO COMPLETO A:

El líder de misiones o la oficina de la iglesia

Nombre _____
Apellido _____ Nombre _____ Segundo nombre _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado o provincia _____ Código postal _____

Teléfono particular (de la casa) _____ Teléfono celular _____

Correo electrónico de los padres (requisito indispensable) _____

Edad ____ Grado ____ Hombre ____ Mujer ____ Talla de camiseta: Jóvenes M L XL Adultos S M L XL 2XL

Iglesia local _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado o provincia _____ Código postal _____

Teléfono _____ Pastor principal _____

Por favor, responde a las siguientes preguntas:

1. ¿Cuándo recibiste la salvación? _____
2. ¿Vas a la iglesia con regularidad? Sí _____ No _____
3. ¿Eres bautizado en el Espíritu Santo? Sí _____ No _____
4. Enumera tus habilidades o talentos _____
5. ¿Por qué estás interesado en formar parte del equipo de misiones?

DECLARACIÓN DE SALUD

Historial médico: (marca todas las que se apliquen)

1. Asma ____ Infección de oído ____ Migrañas ____ Convulsiones ____ Diabetes ____ Soplo del corazón ____
Trastorno de conducta ____ Alergias a: Picaduras ____ Fiebre de heno ____ Alimentos ____ Penicilina ____
Otros medicamentos ____ Otro: _____ Fecha de la última vacuna antitetánica:
_____ Operaciones u otras lesiones graves (enumera las enfermedades y las fechas):

2. Medicación que toma actualmente el campista (por favor, especificar):

IMPORTANTE: TODAS LAS RECETAS DE MEDICAMENTOS O LOS MEDICAMENTOS DE VENTA LIBRE **DEBEN** ENTREGARSE A NUESTRA ENFERMERA. DEBEN TRAERSE EN SUS ENVASES ORIGINALES (CON LAS RECETAS MÉDICAS Y EL NOMBRE DEL MÉDICO LEGIBLE).

3. ¿Habrá restricciones o limitaciones mientras tu hijo esté en el campamento? (por favor, especificar)

4. ¿Ha tenido tu hijo problemas emocionales graves en los últimos 12 meses? (por favor, especificar)

5. ¿Hay problemas de aprendizaje de los cuales deberíamos estar al tanto? (por favor, especificar)

6. ¿Se sabe si el campista es portador de alguna enfermedad o virus contagioso? (por favor, especificar)

POR FAVOR, ADJUNTA UNA COPIA DE LA **TARJETA DE SEGURO MÉDICO (CARA Y REVERSO).
**NO SE PERMITIRÁ QUE TU HIJO PARTICIPE EN NINGUNA DE LAS ACTIVIDADES
HASTA QUE RECIBAMOS ESA COPIA.****

**SIN EXCEPCIONES. EN CASO DE PREGUNTAS, POR FAVOR,
COMUNICARSE **AL NÚMERO DE TELÉFONO DE LA IGLESIA.****

Por favor, nota lo siguiente: En caso de tratamiento o gasto médico, tu aseguradora primaria cubrirá los gastos médicos principales. El seguro de la iglesia (**nombre de la iglesia**) será secundario.

CLÁUSULA DE AUTORIZACIÓN PARA ADMINISTRAR DISCIPLINA

Por la presente, declaro que tengo custodia legal de este niño, un menor, quien reside conmigo. Mientras este menor sea participante inscripto en **el nombre de la iglesia o viaje misionero**, por la presente autorizo a cualquier director, personal de apoyo, enfermera, decano, salvavidas u otra persona responsable de dicho acontecimiento sacar radiografías, hacer revisiones, aplicar anestésicos, realizar un tratamiento médico o quirúrgico, y prestar atención hospitalaria a este menor bajo la supervisión general o especial y bajo el consejo de cualquier médico o cirujano licenciado que ejerza en **el estado de _____**, cuando tal tratamiento o cirugía sea necesario. **Yo consiento voluntariamente a que mi hijo reciba los servicios mencionados en caso de ser necesario.**

Para la protección de todos los participantes, entiendo que no debería enviar a mi hijo si él o ella: **1) tiene piojos o liendres; 2) tiene una temperatura que exceda a los 100.5 grados, o 3) ha experimentado cualquier síntoma de gripe** en los últimos siete días (una fiebre de 100.5 o superior, ADEMÁS de tos y/o dolor de garganta). También comprendo que, cuando mi hijo llegue, será revisado para detectar piojos y, si estos síntomas están presentes,

seré notificado y mi hijo tendrá que volver a casa. Si se encuentran piojos, no se permitirá a los estudiantes participar. No habrá reembolso para los estudiantes enviados de regreso a casa.

No se permiten dispositivos electrónicos, teléfonos celulares o fuegos artificiales. Está prohibido fumar, beber bebidas alcohólicas y decir obscenidades. Nos reservamos el derecho de inspeccionar los contenidos de todos los efectos personales en cualquier momento. La confiscación o la eliminación de cualquier contenido inapropiado queda al criterio del equipo de liderazgo.

En caso de expulsión o vuelta a casa, ya sea por decisión voluntaria o acciones disciplinarias, no habrá devoluciones de pagos. Entiendo plenamente que no cumplir con las normas puede repercutir en el envío del estudiante a su casa. Entiendo que no habrá teléfonos disponibles. En caso de emergencia, el personal notificará a los padres o al tutor legal. En caso de enfermedad, lesión o muerte en la familia, es posible que se devuelva un monto prorrateado por el plazo no usado. El equipo de liderazgo debe aprobar todas las devoluciones.

También doy mi permiso para la utilización parcial o total de cualquier o todas las fotos, audios, videos o testimonios personales en cualquiera o todas de las futuras publicaciones impresas o grabadas (en audio o video) sin la previa notificación o los derechos de autor.

POR LA PRESENTE, DOY PERMISO A MI HIJO A PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES INCLUIDAS EN EL VIAJE MISIONERO DE LA IGLESIA **NOMBRE** Y ACEPTO CUALQUIER RIESGO PROPIO DE SU PARTICIPACIÓN, COMO TAMBIÉN LA RESPONSABILIDAD FINANCIERA PERSONAL ANTE CUALQUIER LESIÓN O PÉRDIDA SUFRIDA DURANTE LAS ACTIVIDADES, Y EXIMO DE RESPONSABILIDAD A LA IGLESIA **NOMBRE** POR TAL LESIÓN O PÉRDIDA QUE SURJA DE MANERA DIRECTA O INDIRECTA DE LAS ACTIVIDADES MENCIONADAS. CERTIFICO QUE ESTA INFORMACIÓN ES VERAZ, SEGÚN MI LEAL SABER Y ENTENDER.

Firma del estudiante	Fecha	Padre o madre/Tutor legal	Fecha

Ejemplo de una aplicación del personal Equipo de misiones

**** Plazo límite: _____ ****

Por favor, complete este formulario y entréguelo con su tarifa de aplicación no reembolsable de \$____. Una vez aprobado, se requiere un pago de \$____. ¡El costo total del viaje es de \$____!

¿Consiente voluntariamente a una verificación de antecedentes? _____
(Por favor, firme)

Entiendo que completar este formulario de ninguna manera me compromete con (**nombre de la iglesia**), sino que simplemente proporciona información útil para que el liderazgo seleccione el personal. Tampoco me garantiza un puesto.

Nombre _____
Apellido _____ Nombre _____ Segundo nombre _____

Número de seguro social (necesario para la verificación de antecedentes)

Dirección _____

Ciudad _____ Estado o provincia _____ Código postal _____

Teléfono celular _____ Correo electrónico _____

Edad _____ Hombre _____ Mujer _____ Talle de camiseta: Adulto S M L XL 2XL 3XL

CONTACTO EN CASO DE EMERGENCIA:

Nombre _____ Dirección _____

Ciudad _____ Estado o provincia _____ Código postal _____

- Por favor, note que en el caso de tratamiento y/o gasto médico, su cobertura médica personal será su aseguradora principal.
- Nombre y número de teléfono de su aseguradora médica principal

Por favor, responda a las siguientes preguntas:

¿Cuándo recibió la salvación?

¿Va a la iglesia con regularidad? Sí _____ No _____

¿Eres bautizado en el Espíritu Santo? Sí _____ No _____

Enumere sus habilidades o talentos _____

¿Por qué está interesado en formar parte del equipo de misiones?

¿Ha sido acusado o declarado culpable de abuso de menores o abuso sexual de un menor alguna vez?
De ser el caso, provea una explicación en una hoja aparte.

¿Tiene algún impedimento, físico o mental, que podría interferir con su capacidad de trabajar como miembro del personal? De ser el caso, explíquelo.

¿Sabe si usted es portador de alguna enfermedad o algún virus contagioso? _____ Si la respuesta es sí, provea una explicación.

¿Ha tenido un chequeo médico en los últimos 12 meses? _____

Exprese sus ideas acerca del rol de un miembro del personal en lo concerniente a la disciplina.

¿Cómo lidiaría con un problema de disciplina con un estudiante? _____

RECOMENDACIONES (por favor, escriba de manera legible)

Pastor _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado o provincia _____ Código postal _____

Correo electrónico _____

Amigo _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado o provincia _____ Código postal _____

Correo electrónico _____

Empleador o maestro anterior _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado o provincia _____ Código postal _____

Correo electrónico _____

POR FAVOR, ENVÍE O TRAIGA LA APLICACIÓN COMPLETA A:

el líder del equipo o la iglesia